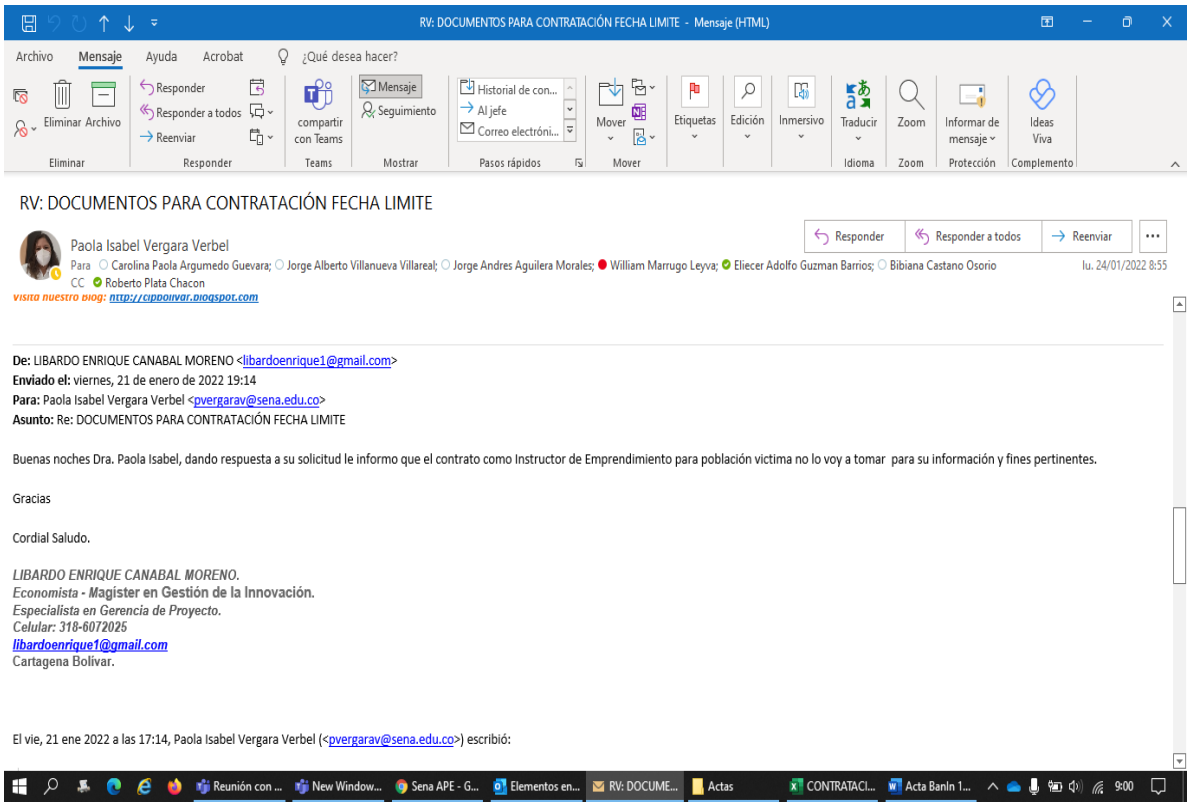
| REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- BanIn-14 DEL DÍA 24 DEL MES DE ENERO DEL AÑO 2022 | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| OBJETIVO (S) | **Realizar proceso de preselección Banco de Instructores CIP** | | | | | | | | | |
| **No.** | **NOMBRES Y APELLIDOS** | **No. DOCUMENTO** | **PLANTA** | **CONTRATISTA** | **OTRO ¿CUAL?** | **DEPENDENCIA/ EMPRESA** | **CORREO ELECTRÓNICO** | **TELÉFONO/EXT.SENA** | **AUTORIZA GRABACIÓN** | **FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL** |
| 1 | Carolina Paola Argumedo Guevara | 1102827631 | X | | | Delegada subdirector | cpargumedo@sena.edu.co | 6697100 | N/A | |
| 2 | Roberto Plata Chacon | 73091713 | X | | | Subdirector | rplatac@sena.edu.co | 6697100 | N/A | Firmado digitalmente por Roberto Plata Chacón Fecha: 2022.01.24 15:00:57 -05'00' |
| 3 | Bibiana Castaño Osorio | 39638812 | X | | | Coordinador Académico | bcastano@sena.edu.co | 6697100 | N/A | |
| 4 | Paola Vergara Verbel | 45541480 | X | | | Coordinador Misional | pvergarav@sena.edu.co | 6697100 | N/A | |
| 5 | Jorge Alberto Villanueva Villareal | 73110070 | X | | | Coordinador Académico | jvillanueva@sena.edu.co | 6697100 | N/A | |
| 6 | William Marrugo Leyva | 3348679 | X | | | Coordinador Académico | wmarrugo@sena.edu.co | 6697100 | N/A | |
| 7 | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | | |

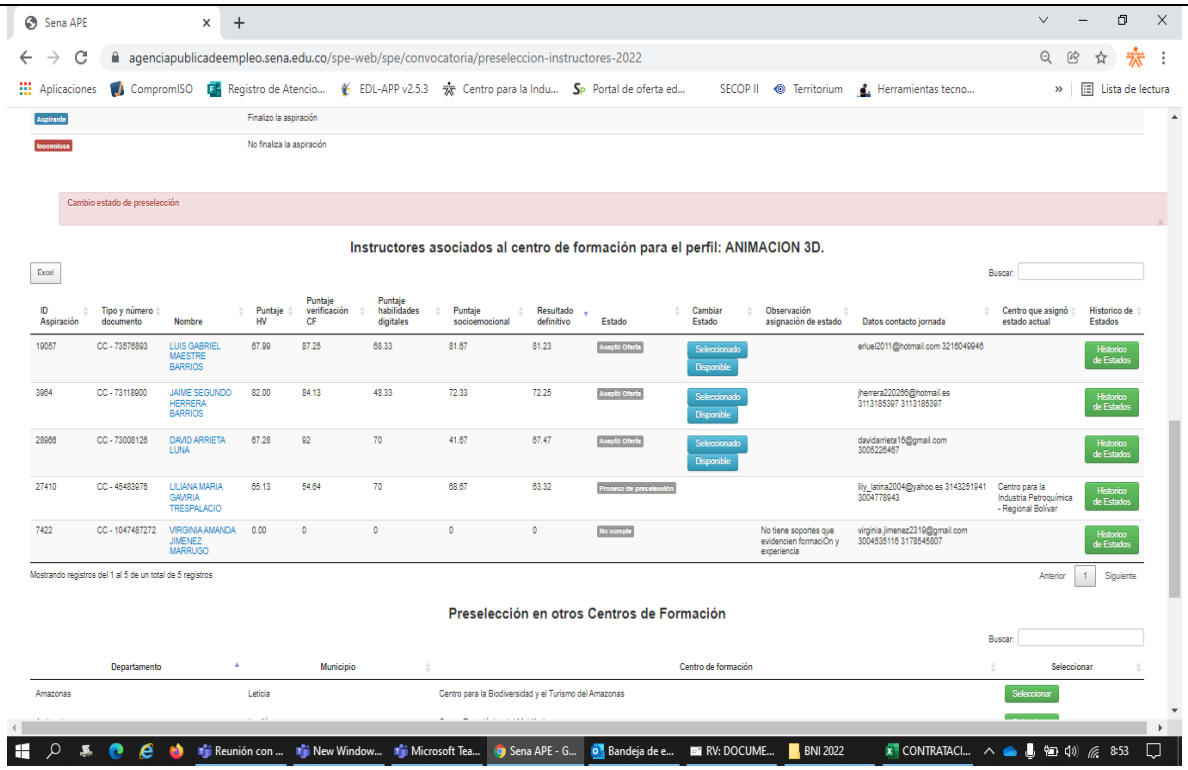
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

| ACTA No. BanIn-14 | | |
|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:**<br>**COMITÉ DE VERIFICACIÓN BANCO DE INSTRUCTORES CENTRO PARA LA INDUSTRIA PETROQUIMICA** | | |
| **CIUDAD Y FECHA:**<br>**Cartagena, enero 24 de 2022** | **HORA INICIO:**<br>**08:30 a.m.** | **HORA FIN:**<br>**09:00 a.m.** |
| **LUGAR Y/O ENLACE:**<br>**SUBDIRECCIÓN DE CENTRO** | **DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO BOLÍVAR/ CENTRO PARA LA INDUSTRIA PETROQUÍMICA** | |
| **AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**<br>**Realizar proceso de preselección Banco de Instructores CIP** | | |
| **OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**<br>**Realizar proceso de preselección Banco de Instructores CIP** | | |
| **DESARROLLO DE LA REUNIÓN** | | |

Se da la bienvenida y agradece la asistencia de todos.

Dando alcance al acta 07 y atendiendo a la declinación recibida del aspirante LIBARDO CANABAL, se procede a preseleccionar a la aspirante LILIANA GAVIRIA para el área de COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.






Sin otro particular se da por terminada la reunión.

| **CONCLUSIONES** | | |
|---|---|---|
| La reunión se desarrolla de forma satisfactoria. | | |
| **COMPROMISOS** | | |
| **ACTIVIDAD** | **RESPONSABLE** | **FECHA** |
| **ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)**<br><br>**Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual. | | |